

جمعية وهج
النسائية الخيرية



الخطّة التشغيلية لجمعية وهج النسائية الخيرية لعام 2024

الفهرس

- مقدمة
- التعريف بالجمعية
- الرؤية
- الرسالة
- اهداف جمعية وهج النسائية الخيرية
- الهيكل التنظيمي
- الملخص التنفيذي
- مشاريع الجمعية
- الخطة التشغيلية بحسب القسم الإداري
- الخطة التشغيلية للإدارة التنفيذية
- الخطة التشغيلية لقسم اللجنة الاجتماعية
- الخطة التشغيلية لقسم الموارد المالية
- الخطة التشغيلية لقسم المحاسبة
- الخطة التشغيلية لقسم الموارد البشرية
- الخطة التشغيلية لقسم المشتريات و المستودعات
- الخطة التشغيلية لقسم المشاريع و وحدة التطوع
- الخطة التشغيلية لقسم التقنية و الإعلام
- الخطة التشغيلية لقسم المعهد
- الخطة التشغيلية لقسم الروضة
- الخطة التشغيلية لقسم الصيانة و الأمن والسلامة
- الخطة التشغيلية لقسم المواصلات



المقدمة

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

نبذة عنا

تأسست جمعية وهج النسائية الخيرية (الجمعية الخيرية للخدمات الاجتماعية) سابقاً في عام 1404/9/21 هـ , وسجلت في وزارة الشؤون الاجتماعية برقم (81) في 1406/10/21 هـ .

الرؤية

أن تكون الجمعية الرائدة في العمل الخيري و التنموي بمنطقة الجبيل

الرسالة

تقديم التقنية المالية بأعلى مستويات النزاهة و الثقة و الجودة و الإبداع و الاحترافية لتحقيق أفضل العوائد لمستثمرينا و بناء علاقات وثيقة وشراكات طويلة الأمد معهم بما يحقق أهدافهم الاستثمارية



فئات الأسر
8+
مشروع

عدد الأسر
230+
أسرة

المستفيدين
1,840+
فرد

الأيتام
222+
يتيم و يتيمه

الحالات
4+
حالات



اهداف جمعية وهج النسائية الخيرية

تحسين المستوى المعيشي للمستفيدين بتهيئتهم
وتمكينهم للوصول للاكتفاء الذاتي

تقديم المساعدات العينية والمادية للاسر المحتاجة

تاهيل وتدريب فتيات وسيدات الجيل واكسابهن
المهارات اللازمة لدخول سوق العمل

اعداد وتنظيم الخطط التنموية المستدامة للاسر

اعداد كوادر نسائية قيادية لخدمه المجتمع

بناء الاسر وحمايتها من التفكك الاسري

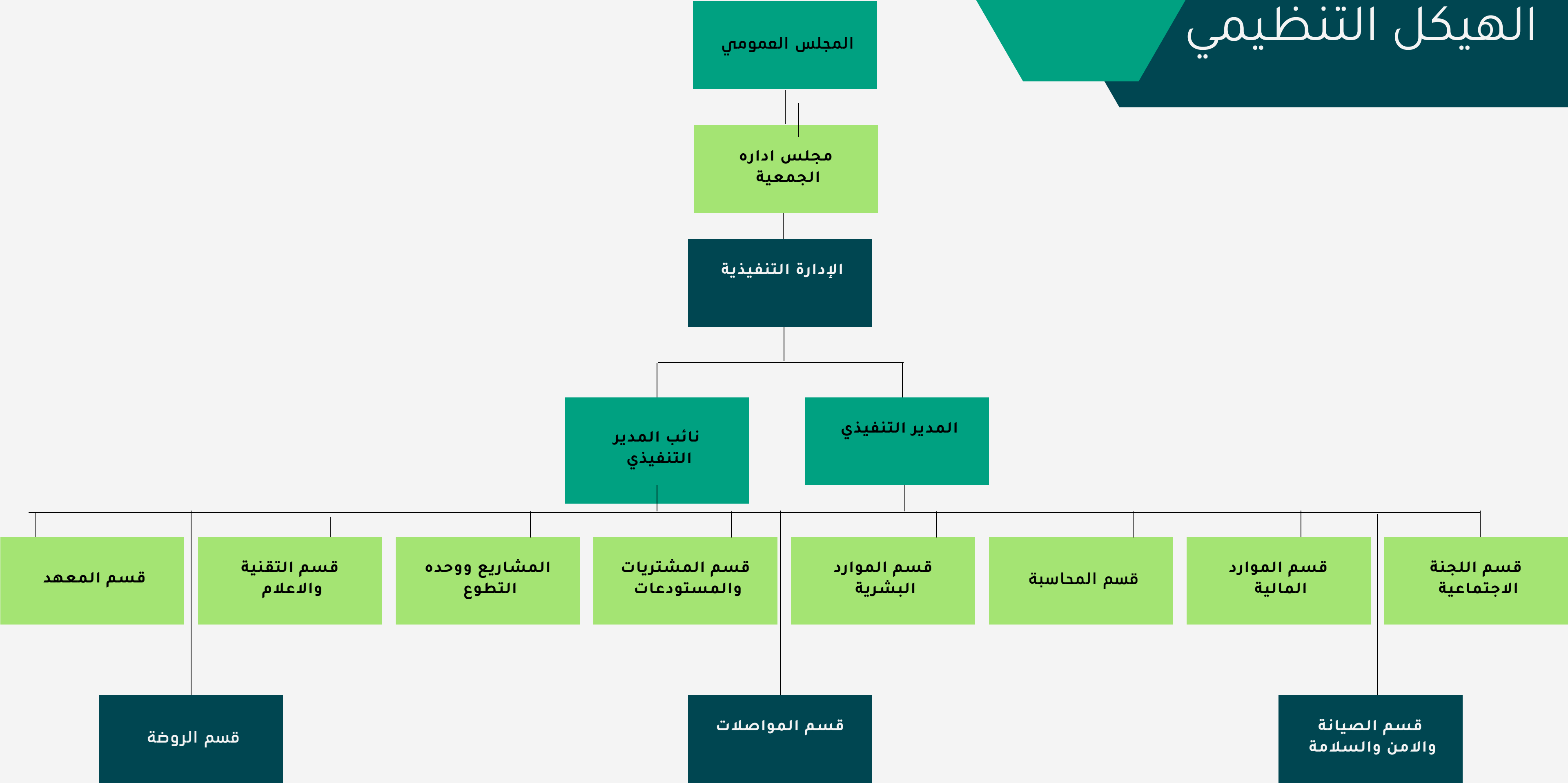




الهيكل التنظيمي

وهج
جمعية الحيل الحيرة السالفة

الهيكل التنظيمي





الملخص التنفيذي

وهج
جمعية الحجيل الحبرية السالفة

الملخص التنفيذي

هذا الملخص هو نظره عامه للخطة التشغيلية لجمعية وهج النسائية الخيرية والتي ارتكزت على الخدمات التي تقدمها الجمعية من حيث التوعية والشريحة المستهدفة باعتبارها قائمه مبنية على مبدأ الشراكة والتكامل لتحقيق الأهداف الاستراتيجية لجمعية وهج النسائية الخيرية

الخطة التشغيلية

هي خطة تفصيلية تتضمن كافة الأنشطة و الإجراءات المتعلقة بتنفيذ مبادرات الخطة الاستراتيجية و التوقيتات الزمنية بشكل محدد , بالإضافة إلى الجهات و المراكز الوظيفية المسؤولة عن التنفيذ ويجب أن تحتوي الخطة التشغيلية على عدة عوامل بالإضافة الى رسم اهداف تتمحور حول رؤية المملكة 2030 المتعلقة بالقطاع الثالث و أهمية مساهمته في تنمية المجتمع من خلال الاستمرارية و التطوير لنظم عمل الجمعية و خدماتها و تبسيط الإجراءات للمستفيدين



مشاريع الجمعية

وهج
جمعية الحويل الحبرية السالفة

مشاريع الجمعية

مشاريع اللجنة الاجتماعية

- 1/ كسوة شتاء 2/ الحقيبة المدرسية
- 3/ كسوة العيدين 4/ الاضاحي
- 5/ السلة الغذائية 6/ السلة الرمضانية
- 7/ حلوى العيد 8/ زكاة الفطر

مبادرات و مساعدات طارئة

- 1/ حفل الايتام السنوي 2/ كسوة يتيم
- 3/ تسديد ايجار السكن 4/ اعانات مادية
- 5/ تفريج كربة 6/ تسديد فواتير الماء
- 7/ مساعدات طبية
- 8/ تسديد فواتير الكهرباء

مشاريع تنمية

تدريب و تأهيل الفتيات
لسوق العمل

اعانات مادية

- 1/ كفالة يتيم
- 2/ اعانة مادية شهرية

تفعيل الأيام العالمية

- 1/ يوم المرأة العالمي
- 2/ يوم المعلم
- 3/ اليوم الوطني
- 4/ يوم التأسيس
- 5/ شهر التوعية بسرطان الثدي



الخطة التشغيلية بحسب القسم الإداري



الإدارة التنفيذية

وهج
جمعية الحيل الحبرية العالمية

أهداف الإدارة التنفيذية

01

توفير موارد مالية
متنامية ومستدامة

02

تحقيق معايير الحوكمة

03

استقطاب الكفاءات
البشرية و تطويرها

04

تمكين المستفيدين
و تأهيلهم

05

تقديم خدمات اجتماعية
وتنموية تلبي
احتياجات المجتمع

تحليل سوات

نقط القوة

الموقع الاستراتيجي للجمعية
الخبرات والكوادر المؤهلة
الدعم المادي والمعنوي المستمر
للموظفات
الشريحة المجتمعية الداعمة
تعاون الهيئة الملكية وقيامهم بجميع
اعمال الصيانة اللازمة
اعتماد المعهد من المؤسسة العامة
للتدريب التقني والمهني
الشمولية في الخدمات المقدمة و
المشاريع

الفرص

التوجه الالكتروني لجميع القطاعات دعم
الشركات و الهيئة الملكية وتوفير فرص
عمل لأبناء الأسر زيادة عدد المشاريع
التنموية نظراً للإقبال من المجتمع دعم
التطوع واحصاء ساعات التطوع عدم توفر
مراكز تدريب في مدينة الجبيل بشكل عام
الزيارات للجمعيات الأخرى في المنطقة
لتبادل الخبرات

نقاط الضعف

التسرب الوظيفي الاستمرارية بالدعم من
قبل الجهات المانحة او الأفراد كثرت
الجمعيات الخيرية في المنطقة الشرقية
شبكات الأنترنت

التحديات

المشاكل العالمية و تأثيرها على الجمعية
بشكل مباشر او غير مباشر زيادة القيود
على الجهات الداعمة توجه الشركات الى
المشاركات المجتمعية المنفردة استمرارية
ارتفاع الأسعار غلاء المعيشة بشكل عام
في مدينة الجبيل

[illegible]

[illegible]



اللجنة الاجتماعية

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

اهداف اللجنة الاجتماعية

قسم اللجنة هو اللجنة الأولى في نشأة الجمعية الخيرية حيث يعد أساس التعامل مع الأسر المحتاجة فيقوم هذا القسم بدور كبير في بحث أحوال الأسر و الوقوف على رأس المشكلة لتمكين من علاجها , ويهدف القسم إلى تأهيل وتوظيف أبناء وسيدات القسم .

01

تخفيف العبء عن كاهل
الأسر وتحسين وضعهم
المعيشي

02

المساهمة برفع مستوى
دخل الأسرة الاقتصادي
لتوفير الاستقرار النفسي
لأفرادها

03

التأهيل و التدريب و رفع
المستوى التعليمي

04

التثقيف و زيادة وعي
الأسرة

05

تحقيق مبدأ التكافل
الاجتماعي و إتاحة الفرصة
لأهل الخير لإكسابهم أجر
رفع معاناة المحتاجين

06

تقديم منح و فرص تعليمية
لأطفال الأسر مجاناً

07

دمج اليتيم مع المجتمع من
خلال بيئة محفزة و ترفيهية
للأيتام



الهدف الاستراتيجي	الأنشطة التشغيلية	المكلف بالتنفيذ	مؤشر الاداء	الربع الأول			الربع الثاني			الربع الثالث			الربع الرابع		
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢
١- تخفيف العبء عن كاهل الأسر وتحسين وضعهم المعيشي	١- دعم مادي كل ٣ أشهر على حسب فئة وذلك بصرف مبلغ مادي شهري ٨٥ ريال للفرد الواحد إجمالي عدد الأفراد ٣٢٧ فرد	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة												
٢- الدعم المادي لكفالة يتيم بضم الأيتام لمشروع كفالة يتيم بصرف مبلغ ٤٠٠ ريال لليتيم الواحد إجمالي عدد الأيتام ٢٢٢ يتيم	٢- الأيتام لمشروع كفالة يتيم بصرف مبلغ ٤٠٠ ريال لليتيم الواحد إجمالي عدد الأيتام ٢٢٢ يتيم	قسم الموارد المالية	قسم الموارد المالية												
٣- الدعم العيني بصرف مبلغ أو كوبون للمواد الغذائية لأسر معينة ٢٠٠ ريال لكل أسرة إجمالي عدد الأسر ٤٢ أسرة	٣- الدعم العيني بصرف مبلغ أو كوبون للمواد الغذائية لأسر معينة ٢٠٠ ريال لكل أسرة إجمالي عدد الأسر ٤٢ أسرة	قسم المشتريات	قسم المشتريات												
٢- المساهمة برفع مستوى دخل الاقتصادي للأسرة لتوفير الاستقرار النفسي لأفرادها	١- التواصل مع الجهات التي تلام مؤهلات المستفيدين من الشركات و المؤسسات	قسم تنمية الموارد	قسم تنمية الموارد												
٣- التأهيل و التدريب ورفع المستوى التعليمي	١- حصر جميع خريجين الثانوية العامة من مستفيدي الجمعية	قسم اللجنة الاجتماعية	قسم اللجنة الاجتماعية												
	٢- التواصل مع المستفيدين لمعرفة احتياجاتهم الفعلي للدورات	قسم اللجنة الاجتماعية	قسم اللجنة الاجتماعية												
		قسم اللجنة الاجتماعية	قسم اللجنة الاجتماعية												
٤- التثقيف و زيادة وعي الأسرة	١-حصر العديد وتحديد المشكلة	قسم اللجنة الاجتماعية	قسم اللجنة الاجتماعية												

١-حصر العديد وتحديد المشكلة
٢-إقامة دورات ومحاضرات تستهدف سيدات وفتيات الأسر (برنامج الأمان الأسري الوطني)

[illegible]



الهدف الاستراتيجي	الأنشطة التشغيلية	المكلف بالتنفيذ	مؤشر الاداء	الربع الأول			الربع الثاني			الربع الثالث			الربع الرابع		
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢
٦- تقديم منح و فرص تعليمية لأطفال الأسر مجانا	تسجيل و إلحاق الأطفال تحت سن المدرسة للروضات	قسم اللجنة الاجتماعية روضات الهيئة الروضات الخاصة	تسجيل ما يقارب ١٠ من أطفال الأسر												
٧- دمج اليتيم مع المجتمع من خلال بيئة محفزة و ترفيهية للأيتام	أقامة مهرجان اليتيم	المدارس والكلليات و الجامعات و الشركات قسم الإعلان يتم الإعلان عن المشروع قسم اللجنة الاجتماعية قسم وحدة التطوع قسم الموارد المالية قسم المحاسبة	مشاركة أكثر من ٢٠ جهة لتقديم الفقرات الترفيهية والتعليمية استضافة الأرامل إدخال البهجة ل ٢٢٢ يتيم ويتيمة												





الموارد المالية

وهج
جمعية الحيل الحبرية المالية

الربع الرابع			الربع الثالث			الربع الثاني			الربع الأول			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
												زيارة 10 جهات كالحدا أقصى	قسم الموارد المالية والعلاقات العامة والإدارة التنفيذية وقسم الاعلام	1- التثقيف الاعلامي من خلال الزيارات للجهات المانحة مثل (شركات الخاصة و المدارس) والتعريف بالجمعية ومشاريعها.	زيادة الموارد المالية والمالية
												زيادة الدخل 20 ألف لكل مشروع.	الموارد المالية	لبحث عن جهات متبرعة جديده.	
												دعم المشاريع والبرامج والتعرف اكثر عن المنصات وكيفية التسجيل فيها	قسم الموارد المالية الإدارة التنفيذية	التسجيل في المنصات	
												زيادة الدخل 30 ألف من المستقطعين.	قسم الموارد المالية	ارسال رسائل لمتبرعين بطلب استقطاعات دائمه للمشاريع اللجنة السنوية والأنشطة الجمعية .	
												دعوتهم ل 3 مناسبات كحد أدنى.	قسم الموارد المالية والعلاقات العامة	دعوتهم لزيارة الجمعية في المناسبات والاحتفالات.	الاحتفاظ بالداعمين وزياتهم
												تحديث بياناتهم.	قسم الموارد المالية	تحديث بيانات وقوائم الداعمين والمانحين.	
												تهاني العيدين ورمضان	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة	تقديم التهاني في المناسبات .	
												رضا المانحين وزيادة عددهم .	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة الإدارة التنفيذية	توجيه خطابات وشهادات ودروع الشكر للداعمين	
												وعي المجتمع وتفهم دور الجمعية.	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة قسم التقنية والاعلام	التنسيق الاعلامي في التواصل الاجتماعي والإعلانات الورقية بالمجمعات التجارية وغيرها لنشر رؤية ورسالة واهداف وانشطة الجمعية .	التعريف بالجمعية
												المشاركة في 4 مهرجانات.	قسم المشاريع تنمية الموارد المالية الاعلام وتقنية	المشاركة في المهرجانات للتعريف عن الجمعيه	
												لمعرفة اكثر عن الجمعية وانشطتها وتوسعها بين الجمعيات	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة	التعريف عن الجمعية للجهة.	

الربع الرابع			الربع الثالث			الربع الثاني			الربع الأول			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
												اكتساب الخبرة.	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة والإدارة التنفيذية	الاستفادة من افضل التجارب والممارسات في مجال عمل تنمية الموارد المالية من خلال عمل زيارات للجمعيات ذات المجال.	تطوير الية قسم تنمية الموارد المالية
												تطوير القسم	تنمية الموارد المالية	المناقشة مع قسم تنمية الموارد لمعرفة الية العمل.	
												تطوير القسم	قسم تنمية الموارد المالية	اقتباس الافكار جديدة وتطبيقها.	
												تطوير 5 اسر ودعمهم للاكتفاء	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة واللجنة الاجتماعية	البحث عن داعم لورش عمل ودورات تدريبية لتطوير الاسر.	تقليل عدد الاسر والوصول للاكتفاء الذاتي
												عقد 3 شراكات.	قسم تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة وقسم اللجنة الاجتماعية	التوسع في الشراكات مثل دفع سنوي لفواتير ماء وكهرباء للأسر.	
												الاكتفاء الذاتي للأسر	قسم تنمية الموارد المالية قسم اللجنة الاجتماعية	توفير فرص وظيفية للأفراد الاسر.	
												رضا وراحة الموظف.	قسم تنمية الموارد المالية	لتواصل مع جهات لتوفير احتياجات الجمعية مثل اجهزه حاسب الي، آلة تصوير، واثاث مكثبي للأقسام	اعداد بيئة عمل نموذجية وإقامة حفل لجميع الجهات الداعمة في نهاية العام للتكريم
												شكر لمن ساهم بتعاون معنا ومد يد العطاء على مدار السنة	تنمية الموارد المالية والعلاقات العامة الإدارة التنفيذية المشاريع الاعلام والتقنية	اقامة حفل لجميع الجهات الداعمة في نهاية العام للتكريم	
												ودافع لهم للمزيد من العطاء على مر السنين القادمة	تنمية الموارد المالية	الاتصال الهاتفى مع الشركات الداعمة ودعوتهم	
												ليشعر كل فرد منهم أنهم أصبحوا من عائلة وهج	تنمية الموارد المالية وقسم المشتريات الإدارة التنفيذية قسم الاعلام والتقنية	طلب دروع بأسماء الشركات وشهادات شكر	



المحاسبة

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

اهداف المحاسبة

المحاسبة هي تسجيل و تبويب المدخلات و العمليات و تطبيق النظام المحاسبي و التأكد من دقة و صحة المستندات المالية و تحضير الحسابات الختامية و التقارير المالية و مراقبة وضبط الموارد و المصاريف و التأكد من استخدامها الاستخدام الصحيح

04

اظهار المركز المالي
للمنشأة في نهاية
الفترة المالية على
شكل قوائم أو
تقارير

03

تحديد و قياس
الالتزامات المستحقة
على المنشأة

02

ترشيد الادارة في عملية
التخطيط و الرقابة

01

تسجيل و تبويب جميع
العمليات

الهدف الاستراتيجي	الأنشطة التشغيلية	المكلف بالتنفيذ	مؤشر الاداء	الربع الأول									الربع الثاني									الربع الثالث									الربع الرابع								
				١ ٢ ٣									٤ ٥ ٦									٧ ٨ ٩									١٠ ١١ ١٢								
تسجيل و تبويب جميع العمليات	طلب كشوفات بنكية و تسجيل الحوالات و إبلاغ الأقسام لعمل الإيصالات	قسم المحاسبة والإقسام المعنية بالإيصالات	قيود اليومية																																				
	إعداد القيود اليومية في النظام و طباعتها مع إرفاق المستندات اللازمة لكل قيد	قسم المحاسبة	الترحيل الى الحسابات																																				
	عمل الابداعات التقذية ومطابقة المبالغ المودعة مع ايصالاتها وتسجيل قسائم الابداع	قسم المحاسبة أمانة الصندوق	قيود اليومية																																				
	اعداد كشوفات الرواتب و المسيرات مع قسم الشؤون وتجهيز خطابات التحويل البنكية	قسم المحاسبة قسم الموارد البشرية	تحويل الرواتب																																				
العمل على الدفاتر المحاسبية	الإضافة و الصرف في كشف المستودع	قسم المحاسبة و الأقسام المعنية	قيود يومية																																				
	طباعة تقارير حساب الصندوق و قوائم جرد الايصالات و مطابقتها مع القیود	قسم المحاسبة																																					
	العمل على كشف الأصول من إضافات و استبعادات و تسجيل قيودها	قسم المحاسبة																																					
	تسويات المقاصة بين حسابات الجمعية لدى البنوك و اعداد الخطابات الخاصة بها	قسم المحاسبة و البنوك	قيود يومية																																				

[illegible]



الموارد البشرية

وهج
جمعية الحيل الحيرة السائلة

اهداف الموارد البشرية

01

العمل على مسيرات
الحضور الشهرية و
الرواتب مع قسم
المحاسبة

02

حساب مستحقات
التأمينات الشهرية

03

العمل على ملف حماية
الأجور

04

العمل على مسيرات
موظفات برنامج
التوطين

05

العمل على سجل
أحوال الموظفين

09

تطوير الموظفين من
خلال الدورات و
ورش العمل

08

متابعة حساب الجمعية
على منصة قوى

07

العمل على العقود الجديدة
وحساب مستحقات
الموظفين وحساب ترحيل
الاجازات والاستقالات
ونهاية الخدمة

06

تفعيل يوم
الموظف المثالي

الربع الأول			الربع الثاني			الربع الثالث			الربع الرابع			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
												تحويل الرواتب شهريا	شؤون الموظفين قسم المحاسبة	تدقيق سجلات الحضور من جهاز البصمة ومطابقتها مع طلبات الاجازة والعمل على حساب الرواتب ومراجعتها مع قسم المحاسبة	العمل على مسيرات الحضور الشهرية والرواتب مع قسم المحاسبة
												التأكد من السداد عن طريق الاونلاين	شؤون الموظفين	عمل خطاب السداد	حساب مستحقات التأمينات الشهرية
												رفع الملف على البنك واعتماده	مسؤولة شؤون الموظفات مجلس الادارة الإدارة	استكمال اجراءات تحويل الرواتب على الاون لاين مع بنك الجزيرة	العمل على ملف حماية الأجور
												عمل ملف لسجل الاحوال نهائية كل سنة وتحديث بيانات الموظفات دوريا	شؤون الموظفين	حساب سنوات الخبرة للموظفات وتسجيل معلوماتهن وتحديث البيانات	العمل على سجل احوال الموظفات
												الاحتفال بالموظفة المثالية وتكريمها امام الزميلات لتحفيز باقي الموظفين وخلق اجواء حماسية	مسؤولة شؤون الموظفات قسم التقنية والاعلام الادارة	اختيار الموظف المثالي بناء على انجازاته واداؤه الوظيفي	تفعيل يوم الموظف المثالي
												شرح العقود للموظفات وتوقيعها	شؤون الموظفين قسم المحاسبة والإدارة	عقود الموظفين الجددات لأقسام الجمعية وحساب مكافأة نهاية الخدمة لإنهاء العقود والاستقالات وحساب الاجازات السنوية	العمل على العقود الجديدة وحساب مستحقات الموظفين وحساب ترحيل الاجازات
												طباعة المسير وتوقيعه وإرساله للعمارة		عمل مسير وتدقيقه من قبل الادارة وإرساله للشركة	الاستقالات وحساب نهاية الخدمة
												طباعة حالة الفاتورة من الموقع وارفاقها مع إيصال السداد المرسل من منصة قوى		التأكد من تسديد الرسوم	العمل على مسيرات موظفات برنامج التوطين والمتابعة مع شركة العمارة
												تسجيل دورات الموظفين في ملف الدورات الخاص بهم		حضور الموظفة للدورات وورش عمل حضورية او اون لاين	متابعة حساب الجمعية على منصة قوى



المشتريات والمستودعات

وهج
جمعية الحيل الحيرة السائلة

اهداف المشتريات والمستودعات

القسم المسئول عن التخطيط المسبق لتوفير كافة مستلزمات الجمعية التي تحتاج إليها , وإجراء الرقابة عليها ! لتحقيق أهداف الجهة و أداء وظائفها على أكمل وجه . وبناءً على ذلك يمكن القول إن قسم المشتريات يركز جهوده لإتمام عمليات الشراء بالكمية المطلوبة , والجودة المثالية , والسعر الأنسب , والوقت المحدد ومصدر التوريد الأفضل , و تخزينه بشكل جيد .

04

تحقيق المتابعة
والرقابة على سياسات
وإجراءات الشراء

03

تخفيض المخزون
لتفادي تراكم الاصناف
في المستودعات

02

متابعة الأسواق المحلية
والموردين لضمان توافر
الخدمات والمنتجات
بجودة عالية وأسعار
مناسبة

01

دعم مشاريع الجمعية
وتوفير الاحتياجات
بمعايير مناسبة

[illegible]



المشاريع

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

الهدف الاستراتيجي	الأنشطة التشغيلية	المكلف بالتنفيذ	مؤشر الاداء	الربع الأول												الربع الثاني												الربع الثالث												الربع الرابع																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
				1				2				3				4				5				6				7				8				9				10				11				12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
صنع وجه آخر للإحسان بين يد العطاء ويد الحاجة	السلة الرمضانية	الإدارة التنفيذية- قسم المشاريع- وحدة التطوع- قسم الموارد المالية- قسم المشتريات- قسم المواصلات- قسم الصيانة- قسم الإعلان- قسم المحاسبة	توفير سلة غذائية متكاملة																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

[illegible]



التقنية و الإعلام

وهج
جمعية الحيل الحيرة السالفة

[illegible]

[illegible]



المعهد

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

أهداف المعهد

الرؤية

● إنشاء بيئة أكاديمية تسعى
لأخذ دورها الريادي في مجال
التأهيل والتدريب في شتى
المجالات

الرسالة

● إعداد مخرجات على مستوى
عالي من الكفاءة العلمية
في شتى التخصصات

01

تقديم خدمات تدريبية
متنوعة تحقق رضا
المستفيدين وتستجيب
لتطلعاتهم

04

المساهمة الاجتماعية
من خلال تقديم الأنشطة
التي تساهم في إثراء
المجتمع

02

تحقيق مبدأ التكامل بين
النظرية والتطبيق وذلك من
خلال اكتساب المتدربة كل
من المعلومات النظرية
والمهارات العلمية التي
تؤهلها لسوق العمل

05

تحقيق الاستدامة
المالية لجمعية وهج
الخيرية النسائي

03

تأهيل الفئة المستفيدة
من الجمعية ببرامج
تدريبية مناسبة لتحقيق
لهم الاكتفاء الذاتي

[illegible]

الربع الرابع			الربع الثالث			الربع الثاني			الربع الأول			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي		
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1						
			البدا الفعلي بالدورات الاعلان عن الدورات التأهيلية وعروضها											تفعيل الدورات المعطن عنها	فريق المعهد	تحقيق مبدأ التكامل بين النظرية والتطبيق وذلك من خلال اكتساب المتدربة كل من المعلومات النظرية والمهارات العلمية التي تؤهلها لسوق العمل.	
																اجتياز المتدربات الاختبارات واصدار شهادات	رفع اختبارات للمتدربات
																التعديل على خطة الدورة واعادة رفعها للمؤسسة العامة	اعتماد دورة خياطة جديده في المعهد



الروضة

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

اهداف الروضة

01

توفير المستوى العلمي
الممتاز للأطفال الذي
يشمل جميع المجالات
العلمية والتربوية الهادفة
والبناءة من الناحية الثقافية
والدينية والاجتماعية

02

تطوير هيئة التدريس حيث
ستكون على مستوى عال
من الكفاءة والقدرات
والخبرة

03

تنمية القدرات الاجتماعية
والمهارات الإبداعية لدى
الأطفال عن طريق النشاطات
المختلفة داخل وخارج الفصل
و الزيارات الميدانية لاماكن
مختلفة مسلية وهادفة

04

تؤمن الروضة المواصلات في
حافلات مدرسة مصحوبة
بمراقبات ضماناً لسلامة
الأطفال لجميع الأحياء في
مدينة الجبيل الصناعية حسب
مواعيد واوقات محددة

05

توفير بيئة أمنة و سليمة
للأطفال

06

تعزيز الصحة والقيام
بأنشطة و برامج صحية
للأطفال
الخطة بالمرفقات



الربع الرابع			الربع الثالث			الربع الثاني			الربع الأول			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
												الانتهاء من 3 إلى 4 وحدات بالفصل الدراسي الواحد	روضة وهج	توزيع المنهج بالوحدات حسب التعليم الأهلي	توفير المستوى العلمي الممتاز للأطفال الذي يشمل جميع المجالات العلمية والتربوية الهادفة والبناءة من الناحية الثقافية والدينية والاجتماعية.
بحسب المواعيد التي يحددها مكتب التعليم او جهات التدريب الاخرى												تنمية مهارات والخبرات	مكتب التعليم الأهلي	حضور اللقاءات والدورات التدريبية والدروس النموذجية	تطوير هيئة التدريس حيث ستكون على مستوى عال من الكفاءة والقدرات والخبرة.
												عمل 6 زيارات لجهات مختلفة تفعيل الأيام العالمية	روضة وهج و الشركات المتعاونة ومكتب التعليم الأهلي	القيام برحلات تعليمية وثقافية وتفعيل الأيام العالمية	تنمية القدرات الاجتماعية والمهارات الإبداعية لدى الأطفال عن طريق النشاطات المختلفة داخل وخارج الفصل والزيارات الميدانية لاماكن مختلفة، مسلية وهادفة.
												المتابعه المباشرة للحافلات والسائقين والمرافقات	قسم الصيانة روضة وهج	صيانة الحافلات تقسم الاحياء السكنية	تؤمن الروضة المواصلات في حافلات مدرسية مصحوبة بمراقبات ضمانا لسلامة الأطفال لجميع الأحياء في مدينة الجبيل الصناعية حسب مواعيد وأوقات محددة.
												عمل خطتين في الفصل الدراسي الواحد	روضة وهج	عمل خطة أخلاء دورية للأطفال	توفير بيئة آمنة وسليمة للأطفال .
												تفعيل الأيام الصحية (اسنان - سكر - الصحة)		عمل برامج صحية وأنشطة	تعزيز الصحة والقيام بأنشطة وبرامج صحية للأطفال.
وفق خطة التعليم الأهلي للفصول الدراسية												الانتهاء من 3 إلى 4 وحدات بالفصل الدراسي الواحد		توزيع المنهج بالوحدات حسب التعليم الأهلي	توفير المستوى العلمي الممتاز للأطفال الذي يشمل جميع المجالات العلمية والتربوية الهادفة والبناءة من الناحية الثقافية والدينية والاجتماعية.



الامن والسلامة

وهج
جمعية الحجيل الحبرية السلامية

اهداف الأمن والسلامة

هو قسم يعنى بمجموعة الإجراءات و سلسلة العمليات المستمرة التي يجب القيام بها بهدف إبقاء الجمعية والروضة في حالة جيدة وتوفير بيئة أمنة وصحية للعمل و الإبقاء على سلامة الموظفين

04

تجديد العقود و
الاتفاقيات مع الهيئة
الملكية

03

عمل خطة اخلاء دوريه

02

تسديد فواتير الهاتف و
الجوالات للجمعية

01

المحافظة الدائمة على
الحالة الجيدة لجميع
مرافق الجمعية
والروضة بعمل صيانة
احترازية و طارئه

الربع الرابع			الربع الثالث			الربع الثاني			الربع الأول			مؤشر الاداء	المكلف بالتنفيذ	الأنشطة التشغيلية	الهدف الاستراتيجي
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
												المحافظة على مرافق الجمعية والروضة في وضع جيد وبينة سليمة	عن طريق الهيئة الملكية / إدارة المباني مره كل 3 أشهر	طلب صيانة لجميع دورات المياه والمكيفات و الكهرباء ونظام الحريق	المحافظة الدائمة على الحالة الجيدة لجميع مرافق الجمعية والروضة بعمل صيانة احترازيه وطارئه
												إبقاء المصعد في حاله تشغيل جيده والحفاظ عليه من الأعطال	الهيئة الملكية عن طريق نظام البلاغات بادر كل 3 أشه	الصيانة الدورية للمصعد	
												التبليغ المباشر ورفع طلبات صيانة عن طريق التطبيق او رفع خطاب إذا لزم الامر	الهيئة الملكية عن طريق نظام البلاغات بادر	الصيانة الطارئة	
												تسديد الفواتير بانتظام لتفادي قطع الخدمة	عن طريق شركة الاتصالات يوم 1 من كل شهر توجيه الخطاب والفواتير للمحاسبة للسداد	رفع خطاب مع ارفاق الفواتير للإدارة	تسديد فواتير الهاتف والجالات للجمعية
												عمل خطة اخلاء ناجحة لا تتجاوز مدتها الدقيقتين مرتين في العام شهر مارس واكتوبر	قسم الصيانة بالتعاون مع مجلس الإدارة	تدريب الموظفين على خطة اخلاء حفاظا على الأرواح في حال حدوث طارئ لا قدر الله	عمل خطة اخلاء دوريه
												يتم مراجعة العقود والاتفاقيات والرخص شهر يناير من كل عام والتأكد من سريان مفعولها وتجديد المنتهي منها وعمل خطه لما قارب على الانتهاء للتجديد	الهيئة الملكية عن طريق نظام شامل	الاتفاقيات: الوقف الروضة الجمعية الحضانة	تجديد العقود والاتفاقيات مع الهيئة الملكية
														الرخص: المعهد الحضانة	
														شهادة سلامة الروضة	



المواصلات

وهج
جمعية الحويل الخيرية العامة

اهداف المواصلات

01

انشاء جداول المواصلات
لنقل كل من (الروضة -
الجمعية - المعهد)
والتنسيق فيما بينهم

02

توفير خدمة الدعم
المواصلات للمنسوبات
الجمعية و الروضة
بالاجتماعات الخارجية و
احتياجات اقسامهم
اليومية

03

متابعة صيانة المركبات

04

ايجاد شركات تأمين
للمركبات

05

متابعة المراسلات بتجهيز
القاعة الرئيسة لمشاريع
ودورات الجمعية

06

متابعة سير وانضباط
و اجازات السائقين
و الحارس

07

متابعة المراسلات لنظافة
المبنى وتلبية احتياجات
منسوبات الجمعية وتجهيز
قاعات الاجتماعات
الخاصة بالإدارة

[illegible]

جمعية وهج النسائية الخيرية



إتصل بنا :

0133460841



0500042156



pr.jubail@gmail.com



الجبيل الصناعية - حي الفناير



تجدنا على

